

OSNOVNA ŠKOLA „MILAN SEKULIĆ“ LOVINAC
Domovinski trg 2
53244 Lovinac

Klasa: 003-06/21-01-02

Urbroj: 2125/23-01-20-01

Na temelju članka 28. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i članka 31. Statuta Osnovne škole „Milan Sekulić“ Lovinac, Školski odbor Osnovne škole „Milan Sekulić“ Lovinac na sjednici održanoj dana 26. veljače 2021. godine donosi:

PLAN NABAVE ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Plan javne nabave donosi se za proračunsku godinu 2021.

Članak 2.

Plan nabave se može mijenjati i dopunjavati u skladu s potrebama i mogućnostima Osnovne škole „Milan Sekulić“ Lovinac. Sve izmjene i dopune biti će jasno označene u odnosnu na osnovni plan nabave za 2021. godinu.

Članak 3.

Osnovna škola „Milan Sekulić“ Lovinac obvezna je voditi registar ugovora o javnoj nabavi.

Članak 4.

Osnovna škola „Milan Sekulić“ Lovinac obvezna je objaviti Plan nabave za 2021. godinu, kao i sve njegove izmjene i dopune na internetskim stranicama.

Članak 5.

Plan nabave za 2021. godinu:

Red. br.	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a) u kn	Postupak i način nabave	Ugovor o javnoj nabavi /okvirni sporazum	Planirani početak nabave	Planirano trajanje ugovora/okvirnog sporazuma
1.	Uredski materijal i literatura	1/EV	22.748,80	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
2.	Sirovine i materijal (školska prehrana)	2/EV	35.800,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
3.	Sirovine i materijal	3/EV	1.200,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
4.	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	4/EV	16.958,70	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
5.	Sitan inventar	5/EV	8.000,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
6.	Službena i zaštitna odjeća	6/EV	600,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
7.	Telefonske usluge	7/EV	12.879,00	jednostavna	-	tijekom	višekratno

				nabava		2021.	
8.	Poštarina (pisma, tiskalice)	8/EV	1.044,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
9.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	9/EV	16.258,14	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
10.	Usluge promidžbe i informiranja	10/EV	1.566,40	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
11.	Komunalne usluge (iznošenje i odvoz smeća)	11/EV	1.040,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
12.	Komunalne usluge (voda)	12/EV	1.600,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
13.	Dimnjačarske usluge	13/EV	7.200,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
14.	Ostale komunalne usluge	14/EV	6.400,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
15.	Deratizacija	15/EV	5.392,80	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
16.	Zdravstvene usluge – zdrav.pregled djelatnika	16/EV	4.400,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
	Usluge održavanja računala		2.497,50		-	tijekom	višekratno

17.	i računalnih programa	17/EV		jednostavna nabava		2021.	
18.	Intelektualne i osobne usluge	18/EV	650,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
19.	Reprezentacija	19/EV	2.800,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
20.	Članarine	20/EV	1.400,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
21.	Premije osiguranja	21/EV	3.091,20	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
22.	Bankarske usluge	22/EV	2.033,60	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
23.	Lož ulje	23/EV	80.340,00	otvoreni postupak	-	tijekom 2021.	višekratno
24.	Ostali nespomenuti rashodi i iznenadni kvarovi	24/EV	400,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
25.	Školsko voće	25/EV	1.440,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
26.	Knjige (udžbenici i šk. lektire)	26/EV	16.625,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno

27.	Udžbenici radni	27/EV	4.400,00	jednostavna nabava	-	tijekom 2021.	višekratno
-----	-----------------	-------	----------	--------------------	---	---------------	------------

Voditeljica računovodstva:

Ana Jelača



Ravnateljica:

Marija Tonković




Predsjednica Školskog odbora:

Ivana Maruna

